

## Association Facultaire Étudiante de Sciences Humaines de l'UQAM (AFESH-UQAM)

Affiliée à l'Association pour une Solidarité Syndicale Étudiante (ASSÉ)

405 rue Ste-Catherine Est, local J-M770

Montréal (Québec) H3C 3P8

Téléphone : 514-987-3000 poste 2633

Courriel : [afesh.uqam@gmail.com](mailto:afesh.uqam@gmail.com)

### Réunion du conseil exécutif du 11 octobre 2019<sup>[1]</sup><sub>SEP</sub> Présences :

Secrétaire à la coordination	<b>Vincent</b>	Secrétaire à la liaison aux études avancées	<b>Justine (absente)</b>
Secrétaire à l'information	<b>Guillaume</b>	Secrétaire aux affaires uqamiennes	<b>Vacant</b>
Secrétaire aux affaires externes	<b>Alexandra</b>	Secrétaire à la mobilisation	<b>Jéjé</b>
Secrétaire aux affaires internes	<b>Vacant</b>	Secrétaire aux finances	<b>Vacant</b>
Secrétaire aux affaires académiques	<b>Vacant</b>	Secrétaire aux affaires féministes	<b>Vacant</b>
Permanence	<b>Caro</b>		

#### 0. Procédures

##### 0.1 Ouverture

Proposition d'ouverture à 13h15

*Dûment proposé*

*Dûment appuyé*

*AU*

##### 0.2 Praesidium

Que Vincent fasse le secrétariat et que Guillaume fasse l'animation

*Dûment proposé*

*Dûment appuyé*

*AU*

##### 0.3 Ordre du jour

Que l'on adopte l'ordre du jour suivant:

- 0. Procédures
  - 0.1 Ouverture
  - 0.2 Praesidium
  - 0.3 Ordre du jour
- 1. Comment ça va
- 2. Projets étudiants: foire du livre
- 3. Pim de subvention
- 4. AG
  - 4.1 Assurances entente
- 5. Aménagement local
- 6. CAF
- 7. Instances
- 8. Matériel de bureau
- 9. Prochain exéc

- *Dûment proposé*
- *Dûment appuyé*
- *AU*

#### 1. Comment ça va

Ça va!

#### 2. Foire du livre

Caro s'occupe de répondre pour réserver le matériel nécessaire à l'organisation du Salon du livre.

[E]  
[SEP]

#### 3. PIM de subventions

Caro va faire le tri des subventions.

Alex va lancer un sondage pour déterminer quand la PIM aura lieu.

On va faire un état des lieux lors de la PIM.

[E]  
[SEP]

#### 4. Assemblée générale

On a le local dans le DS.

Alex va faire l'affiche.

Jé va trouver un praesidium.

Guillaume va contacter le Touski.

[E]  
[SEP]

Ordre du jour

Élections

États financiers

Avis de motion

Grève

Plan d'action

Varia

#### 4.1 Assurances

- L'ASEQ veut qu'on signe un contrat d'exclusivité pour 5 ans.
- On va demander aux autres assos quels sont leurs contrats pour prendre un décision.
- On préférerait éviter de signer, et sinon, signer pour le moins longtemps possible.

#### 5. Aménagement local

Que l'AFESH propose aux autres associations de repeindre le local

Que le mur du fond soit une murale

Que le mur droit (portes) soit un mur de collants

Que le mur gauche soit uni

*Dûment proposé*

*Dûment appuyé*

*AU*

[ ]  
[ ]  
[SEP]

Que l'AFESH demande à l'UQÀM de repeindre le local à l'exception du mur droit

(avec les portes)

- *Dûment proposé*

- *Dûment appuyé*

- *AU*

[ ]  
[ ]  
[SEP]

#### 6. CAF

Que Mathieu Rouleau et Alexandra Dupuis siègent au comité académique

facultaire

- *Dûment proposé*

- *Dûment appuyé*

- *AU*

#### 7. Instances

Commission des études la semaine prochaine

Comité à la vie étudiante : il y aura des discussions sur le budget

[ ]  
[ ]  
[SEP]

#### 8. Matériel de bureau

Plieuse-brocheuse : les coûts s'éleveraient à 2500\$.

Trancheuse : elle est brisée, les réparateurs ont été appelés.

[ ]  
[ ]  
[SEP]

*Considérant que l'AFÉA, l'AFESPED et l'AFESH ont de petites imprimantes dans leurs locaux respectifs pour les besoins mineurs;*

*Considérant les impressions faites à l'ADEESE en cas de bris de la prolocopieuse*

[ ]  
[ ]  
[SEP]

Que l'on s'équipe d'une imprimante de bureau d'urgence performante (30p/minute, recto-verso couleur 11x17) pour les trois associations

Que cette imprimante soit localisée dans le bureau de l'AFÉA

Que l'on remplace le photocopieur commun pour un autre pouvant faire 2 millions de copies en 5 ans

